



Ajuntament de Caldes d'Estrac

DILIGÈNCIA:

Fer constar que aquestes Bases han estat aprovades per acord de la Junta de Govern Local de 29.02.2016.

La Secretària,

BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES D'OCUPACIÓ TEMPORAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, PER INSTAL·LAR ESTRUCTURES DESMUNTABLES DE VENDA, EN EL MARC DE LA FIRA ESTIU 2016.

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és establir el procediment d'atorgament de llicències d'ocupació temporal del domini públic local per instal·lar estructures desmuntables destinades a la venda d'articles de marroquineria, bijuteria, artesanía tradicional, alimentació, roba i altres, amb motiu de la celebració de la Fira d'estiu 2016 del Parc Joan Maragall, des del dia 13 de juny fins al dia 18 de setembre de 2016, ambdós inclosos, amb una periodicitat diària.

2. NATURALESA JURÍDICA

D'acord amb l'establert als articles 56 i 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals de Catalunya, les presents bases regulen el procediment per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal per a l'ús privatiu del domini públic, atenent als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència i d'acord amb la finalitat d'interès públic que es pretén assolir.

3. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

- Arts. 56 a 59 del Decret 336/1988, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- Decret 252/2000, de 24 de juliol, sobre l'activitat artesanal a Catalunya.
- Arts. 28 a 31 de la Llei 14/2003 de 13 de juny, de qualitat agroalimentària.
- Arts. 86 a 104 del Decret 285/2006, de 4 de juliol, pel qual es desenvolupa la Llei 14/2003.
- Arts. 3 i 9 a 14 del Decret Legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de la Llei 1/1983, de 18 de febrer i la Llei 23/1991, de 29 de novembre.
- Ordenança Fiscal núm. 12 reguladora de la taxa per la instal·lació de quioscos en la via pública.
- Ordenança Fiscal núm. 13 reguladora de la taxa per parades desmuntables, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

4. QUOTA TRIBUTÀRIA

La quota tributaria serà calculada en base a temps i metres sol·licitats, d'acord amb la tarifa i ordenança que sigui vigent en cada moment:

Ordenança Fiscal núm. 13, parades desmuntables a diari. Tarifa tercera.

	Euros
1. Les llicències per l'ocupació de la via pública, amb parades de venda, jocs, exposicions, o qualsevol altra activitat	
Per cada metre quadrat o fracció i dia	1,70

Ordenança Fiscal núm. 12, quioscos fixes via pública.

EPÍGRAF	euros
CLASSE D'INSTAL·LACIÓ	
a) Quioscos dedicats a la venda de begudes alcohòliques, cafès, refrescos, etc.: Per m2 o fracció i mes	54,00
b) Quioscos dedicats a la venda de premsa, llibres, expenedoria de tabac, loteria, llaminadures, etc. Per m2 o frac. i mes.....	51,00
c) Quioscos de massa fregida.. Per m2 o fracció i mes.....	54,00
d) Altres quioscs que el pel seu caràcter siguin d'interés social o públic pel municipi, activitats infantils, etc; per m2 o fracció i mes	25,50
e) Altres	48,00

Serà precís depositar l'import de la taxa quan es presenti la sol·licitud d'autorització. Ningú no pot acumular la titularitat de més d'una autorització. Els titulars de les autoritzacions han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

5. VIGÈNCIA

La vigència de la llicència serà per als dies o mesos adjudicats segons sol·licitud presentada per participar en la fira d'estiu 2016.

6.- REQUISITS PER EL TRAMIT.

En cas de persona física:

- Ser major d'edat o emancipat.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

- Estar donat d'alta a l'impost d'activitats econòmiques a l'epígraf que correspongui.
- Tenir una assegurança de responsabilitat civil per el període sol·licitat.

En cas de persona jurídica:

- Estar legalment constituïda.
- Còpia del CIF acreditatiu
- Estar donada d'alta a l'impost d'activitats econòmiques a l'epígraf que correspongui.
- Tenir una assegurança de responsabilitat civil per el període sol·licitat.

En cas que el producte de venda sigui alimentari caldrà disposar dels cens sanitari. Els establiments no permanents o ambulants han d'estar registrats al municipi on el titular tingui la seva seu social.

7.- CONDICIONS DE LA LLICÈNCIA

L'abonament de la taxa de la llicència d'ocupació sol·licitada implica que el titular es sotmet i s'obliga al compliment de les condicions generals establertes a l'Ordenança Fiscal núm. 13 reguladora de la taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic, i a les específiques següents:

1. La llicència d'ocupació per a la venda a la fira d'artesanía és personal i intransferible. Aquesta autorització ha de ser aportada i exhibida a requeriment de qualsevol agent dels serveis municipals que ho sol·liciti. En cap cas es podrà subarrendar la parada de venda.
2. El titular haurà d'estar present **el dia 13 de juny de 2016 a les 9:00 h** del matí per tal que els Serveis Municipals indiquin el lloc exacte d'ubicació de la parada. El dia **18 de setembre de 2016** a les 24:00 (com a màxim) l'espai haurà d'estar lliure d'ocupació i en perfecte estat de neteja. Desenvoluparà l'activitat dins l'horari i el calendari establert i amb la continuïtat que hagi acordat l'ens local, sense interrupcions injustificades.
3. El titular respectarà l'objecte de la llicència, de forma que podrà vendre únicament els productes pels quals hagi estat autoritzat. Tots els productes hauran de tenir degudament assenyalat el preu. No es permet la venda de productes falsificats, en cas d'incompliment els agents municipals podran retirar el producte, sent causa de revocació de llicència.
4. El titular de la llicència s'ajustarà al que estableix l'article. 3 i 9 a 14 del Decret Legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de la Llei 1/1983, de 18 de febrer i la Llei 23/1991, de 29 de novembre.
5. Serà a càrrec del titular de la llicència la gestió relativa a l'autorització de les companyies de subministraments que és obligatòria: l'Ajuntament posarà a



Ajuntament de Caldes d'Estrac

disposició dels paradistes les presses de corrent elèctrica. Per aquest servei s'haurà de liquidar la quantitat de **3,5€/dia** autoritzat. L'import resultant de la liquidació hauran ingressar-lo al compte de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, següent :

Compte Núm.: ES63 0081 0103 220001297137 – d'acord amb terminis de la notificació d'autorització, i, caldrà enviar el justificant d'ingrés a l'Ajuntament per qualsevol dels mitjans legalment establerts als efectes d'incorporació a l'expedient.

6. Per tal de procurar l'homogeneïtat de les diferents parades, les estructures desmuntables hauran de disposar, preferentment, d'un tendal de color blanc.
7. Mides de cada parada: 3 x 2 metres. Els metres lineals a ocupar seran entre 3 metres, en funció de la petició de cada sol·licitant, per una fondària màxima de 2 metres i les parades es disposaran seguint una mateixa línia segons el plànol adjunt, i no es podran col·locar fora de la línia marcada. I la superfície de venda s'explotarà en sentit frontal. No poden en cap cas sobresortir tendals, productes a la venda o altres elements de l'espai delimitat pel propi estand. No es podrà ocupar més espai de l'atorgat a la llicència, en cas contrari, podrà ser causa de revocació de la mateixa. Es respectarà la distància entre parades de 0,5 metres.
8. L'horari de venda serà de les 10:00 hores a les 24:00 hores.
9. Les parades s'hauran de muntar i desmuntar cada dia i a tal efecte es disposarà de mitja hora per parar i desparar abans i després de l'horari de venda.
10. Es podrà accedir a la zona amb vehicle, exclusivament per procedir a les tasques de càrrega/descàrrega de mercaderies, i s'haurà d'abandonar immediatament després de la seva realització, procés que no es podrà perllongar més de 20 minuts.
11. Per l'accés al Parc Joan Maragall amb els vehicles per procedir al muntatge de la parada, caldrà que els autoritzats es posin en contacte amb la Policia Local al número de telèfon 629 359 359.
12. Es prohibeix aparcar els vehicles al costat de la parada.
13. L'Ajuntament pot modificar el lloc d'instal·lació i ampliar o reduir l'espai assignat al mercat, sempre que l'Ajuntament, per raó d'interès general, vulgui fer ús d'aquesta facultat.
14. Per raons d'interès general, l'Ajuntament també pot cancel·lar la celebració del mercat de forma temporal o indefinida, avisant amb 5 dies d'antelació.
15. El titular de la llicència serà responsable de mantenir l'espai afectat, les instal·lacions i la seva zona d'influència en bones condicions de neteja, salubritat, seguretat i estètica.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

16. Cas que s'hagin produït danys als elements de la via pública, s'hauran de reposar els elements afectats, prèvia autorització municipal i sota la inspecció dels serveis tècnics corresponents.
17. Un cop extingida la llicència, el seu titular té l'obligació de cessar en l'ús o l'ocupació autoritzada i procedir a la retirada de les instal·lacions, a la neteja de l'espai públic afectat i al tractament dels residus segons els criteris dels serveis tècnics municipals.
18. El titular de la llicència s'obliga a disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil, al corrent de pagament, amb cobertura mínima suficient per garantir el rescabament dels danys i perjudicis que es puguin derivar de l'ocupació a la via pública i a tercers.
19. El titular de la llicència és responsable que l'estructura desmuntable tingui la solidesa suficient i revesteixi les condicions de seguretat adequades.
20. Facilitarà l'accés i la informació als inspectors i als òrgans competents de control.
21. Vestirà de manera neta i acurada i mantindrà un tracte correcte amb els altres comerciants, amb els funcionaris municipals i amb el públic en general.
22. Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització atorgada per l'Ajuntament. Tenir fulls oficials de reclamació/denúncia i posar-los a disposició dels clients.
23. Caldrà estar en condicions de lliurar al client ticket o factura simplificada de la venda.
24. No es poden exhibir en cap cas els productes de venda sobre el terra o paviment.
25. Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Municipal i la resta de personal auxiliar o subaltern.
26. Queda prohibit l'ús d'altaveus, aparells musicals, o anàlegs, sense l'expressa autorització municipal, en cas que es creies convenient i suficientment justificat.
27. De manera automàtica es revocarà l'autorització a tots els titulars de parades :
 - Per deixar d'ocupar el lloc de venda sense causa justificada durant 3 dies seguits de mercat o 5 dies de manera alterna, en el període de celebració de la Fira.
 - Per manca de puntualitat reiterada.
 - Per pèrdua d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització.
 - Per incompliment greu de les obligacions sanitàries o de neteja.
 - Per no recollir l'autorització i el carnet de venda de les dependències municipals en el termini màxim de 5 dies des de l'inici de l'activitat.
 - Per no exhibir en un lloc visible a la parada l'autorització de venda.
 - Per la venda d'articles diferents d'aquells per als quals s'atorga l'autorització.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

- Per la venda de productes falsificats.
- Per la venda de productes dels quals no sigui possible demostrar que s'han aconseguit de manera lícita.
- Per l'exposició o venda de productes que siguin ofensius, que atemptin contra la dignitat de les persones, els seus drets o llibertats (individuals o col·lectius), que vulnerin els valors reconeguts per les normes fonamentals, que atemptin contra l'interès general, la bona imatge del municipi (entesa com a recurs turístic essencial), la legislació de turisme o contra les pautes generalment acceptades de respecte i convivència.

La revocació de la llicència implica no concedir cap llicència nova durant un període de 5 anys.

28. **En cas que els productes a la venda siguin d'artesanía no alimentaria**, s'hauran de complir les condicions establertes al Decret 252/2000, 24 de juliol, sobre l'activitat artesanal a Catalunya, així com qualsevol altra legislació que li sigui d'aplicació.

29. En cas que els **productes a la venda siguin aliments** l'interessat a més s'obliga a:

- Complir les condicions establertes al Decret 285/2006, de 4 de juliol que desenvolupa la Llei 14/2003 de 13 de juny de qualitat agroalimentària.
- Complir els requisits establerts al Reglament CE núm.852/2004 d'higiene dels productes alimentaris i el Reglament 1169/2011 sobre informació al consumidor, així com qualsevol altra prescripció normativa que li sigui d'aplicació.
- Reunir les condicions que regula la normativa d'higiene alimentària; tant les reglamentacions tecnicosanitàries referides a alimentació en general com les referides a cada tipus d'aliment, relatives a les condicions dels aliments i als establiments alimentaris.
- Complir les disposicions autonòmiques, estatals i locals, relatives a la higiene dels productes alimentaris quan a l'elaboració, preparació, manipulació, comercialització i transport de productes alimentaris destinats al consum humà.
- Quan el producte comercialitzat sigui alimentari i l'activitat es produeixi de forma ambulant, a l'empara del RD191/2011 en correspondència amb el Decret 256/2013 de 26 de novembre el titular estarà inscrit en el registre del seu municipi.

8.- OTORGAMENT DE LLICÈNCIES

Es farà mitjançant decret d'alcaldia i la llicència estarà condicionada a la presentació de:

- Resguard acreditatiu d'haver ingressat les taxes fixades en la clàusula 4 de les presents bases.
- Acreditació Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

Un cop presentada aquesta documentació es procedirà a formalitzar la llicència a favor dels sol·licitants i s'haurà d'exhibir al personal municipal el dia del inici de la fira o quan es requereixi.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

La ubicació de la parada s'assignarà el primer dia de la fira i es seguiran les instruccions del personal municipal, que vetllarà en tot moment pel bon funcionament de la mateixa. Les sol·licituds que no resultin admeses, quedaran en llista d'espera per a cobrir les possibles vacants o renúncies.

En el supòsit que seguint el procediment establert a les bases, resti espai disponible, l'Ajuntament es reserva el dret a obrir un nou període de presentació de sol·licituds tenint en compte els criteris fixats en aquestes bases, o bé atorgar noves llicències segons l'ordre d'entrada al registre general de l'Ajuntament. L'acord d'atorgament de llicència es podrà consultar al taulell d'anuncis de l'Ajuntament.

La vigència de la llicència serà únicament dins el període i dies autoritzats en el marc de la fira estiu 2016.

8.- FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

1. L'Ajuntament es reserva el dret de realitzar les inspeccions oportunes i establir les modificacions tant de la ubicació, com d'altres que aconselli l'interès públic. Aquestes modificacions no comportaran dret a cap indemnització.
2. L'Ajuntament es reserva el dret de canviar la ubicació inicial de les parades i assignar-li un altre de característiques similars. Aquesta modificació no comportarà cap indemnització.
3. En el supòsit que es constati que el titular de la llicència incompleix les condicions de l'ocupació es formularà per part dels serveis municipals el corresponent requeriment, i en defecte del seu compliment, si les circumstàncies així ho exigeixen, es procedirà al cessament de l'activitat.
4. Els tècnics municipals verificaran la seguretat exterior i global de les instal·lacions, podent requerir la retirada immediata de les mateixes per raons de seguretat i sense dret a indemnització.
5. L'Ajuntament ostenta la facultat d'interpretar el conjunt dels apartats que conformen les presents bases.

9.- TERMINI I LLOC PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds i la documentació per prendre part en la convocatòria es podrà presentar del dia 25 de març al 5 de juny de 2016, pels següents mitjans:

- Telemàticament a la web de l'Ajuntament: (www.caldetes.cat)
- Personalment a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) Plaça de la Vila, s/n. 08393 Caldes d'Estrac; adreça electrònica www.caldetes.cat, núm. de telèfon 937 910 005 i de fax 937 910 503.

El sol·licitant es compromet, amb la presentació de la sol·licitud, a complir les condicions de llicència detallades en el punt 7 d'aquestes bases.

(*) és imprescindible incorporar un adreça electrònica per les comunicacions amb l'Ajuntament, en cas contrari, no es procedirà a gestionar la autorització.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

10.- DOCUMENTACIÓ ADJUNTA A LA SOL·LICITUD

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:

En cas de persona física:

- a) 2 fotografies mida carnet del titular.
- b) Fotocòpia del DNI/NIE del sol·licitant.
- c) Fotocòpia del carnet d'artesà, Si escau
- d) Copia pòlissa assegurança responsabilitat civil

En cas de persona jurídica:

- a) Fotocòpia del NIF.
- b) Escriptura de constitució de l'associació o col·lectiu, legalment registrada.
- e) Fotocòpia dels Estatuts vigents.
- f) Copia pòlissa assegurança responsabilitat civil
- c) Acreditar la representació.
- d) Fotocòpia del carnet d'artesà.

En ambdós casos:

- a) Declaració responsable (segons model annex)de:
 - Estar donat d'alta al Cens d'Obligats tributaris, en l'epígraf corresponent. Certificat expedit per l'Agència Tributària conforme estan al corrent de les seves obligacions.
 - Estar al corrent de les obligacions de Seguretat Social.
 - Que tots els productes amb els que participarà a la Fira, responen a una elaboració artesana d'autoria pròpia.
 - Tenir les condicions exigides per la normativa reguladora del producte objecte de venda.
 - Que els productes que es venen compleixen la normativa pertinent de qualitat segons les disposicions vigents.
 - Que efectua la gestió directa i personal de l'explotació del servei.
- b) Fotocòpia de la pòlissa i últim rebut de l'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi possibles danys i perjudicis, amb un límit mínim per sinistre de 300.000 € i un sublímit mínim per víctima de 90.000 €.
- c) Si el producte de venda és alimentari:
 - Si no disposa d'establiment permanent: Certificat del registre municipal del domicili social del sol·licitant.
 - Si disposa d'establiment permanent acreditació de l'establiment.
- d) 1 Fotografia dels productes que s'ofereixen.
- e) 1 Fotografia de l'estructura desmuntable.
- f) Acreditació del pagament de la taxa.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

11.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds seran avaluades en relació als criteris següents:

- Qualitat i tipus de producte
- Estat actual de la instal·lació.
- Experiència en aquest tipus de fira.

El número de llicències a atorgar, es fixarà per l'Ajuntament en base a la diversitat del producte a vendre, l'adequada ordenació de l'espai i la coordinació de l'ús sol·licitat amb l'ús general del domini públic local.

Seràn objecte de denegació:

- Les sol·licituds de llicència que no acompanyin tota la documentació requerida a l'apartat 4 d'aquestes bases.
- Les que no acreditin els requisits establerts a l'apartat 6.
- Les que exhaureixin el número d'autoritzacions fixades per l'Ajuntament, un cop avaluades totes elles segons els criteris abans esmentats.

12.- OBTENCIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ

Les bases de la convocatòria, el model de sol·licitud i el model de declaració responsable estaran disponibles al portal de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac www.caldetes.cat

Per més informació es pot contactar, de dilluns a divendres de 9:00 a 14:00 h., per telèfon a núm. 93 791.00.05 o presencialment.

13.- VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL

La regidoria de via pública designarà entre el personal de l'Ajuntament, qui farà el control de la Fira, el qual haurà de situar els comerciants als seus respectius llocs de venda segons l'autorització atorgada, resolen les possibles incidències que puguin sorgir en la instal·lació de la Fira i el transcurs de la seva activitat, i en tot allò que es refereix a l'ordre, la disciplina i la neteja.

Serà l'encarregat de disposar les mesures necessàries per al bon funcionament de la Fira, i donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent. La vigilància de la zona de la Fira correspon a la Policia Municipal, que també pot actuar en tasques de control de mercat, en col·laboració amb el personal de la Fira.

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada, també podrà efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, amb relació a l'activitat comercial de la Fira.

Els autoritzats seran els responsables de la vigilància dels seus llocs de venda i dels béns exposats durant les hores d'obertura al públic.

L'Ajuntament no es farà responsable dels danys que puguin sofrir les instal·lacions, ni del deteriorament o furt d'objectes.

L'Ajuntament no es farà responsable de la manca del subministrament elèctric que



Ajuntament de Caldes d'Estrac

causes alienes a la seva competència.

La vigilància de la zona de la Fira correspon a la Policia Municipal, que també pot actuar en tasques de control de mercat, en col·laboració amb el personal de la Fira.

14.- RÈGIM SANCIONADOR

Serà d'aplicació el règim sancionador previst a l'Ordenança Fiscal núm. 13 reguladora de la taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic.

15.- EXTINCIÓ DE LA L·LICÈNCIA

La llicència, en tot cas, s'extingirà per les següents causes:

- a) Per manca de pagament de les taxes
- b) Per transcurs del termini de vigència
- c) Per desaparició del bé sobre el qual ha estat atorgada
- d) Per renúncia del titular
- e) Per desafectació del domini públic sobre el que recau
- f) Per revocació de la llicència
- g) Per resolució judicial

15.- PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i, el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers que continguin dades de caràcter personal, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament, així com poden ser objecte d'inclusió en altres fitxers automatitzats per al seu tractament informàtic. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a qualsevol dels punts d'atenció ciutadana.

16.- CALENDARI I RESULTAT DE LA CONVOCATÒRIA

- Presentació d'instàncies i documentació: del 25 de març al 5 de juny de 2016.
- Valoració tècnica: del 16 al 26 de maig de 2016.
- Relació de llicències atorgades/denegades: 30 de maig.
- Relació definitiva: 7 de juny.
- Del 3 al 10 de juny es podran recollir les llicències.
- Període establert del 13 de juny fins al dia 18 de setembre

Caldes d'Estrac, 26 de febrer de 2016

Rosa Pou Baró
Alcaldessa-Presidenta



Ajuntament de Caldes d'Estrac

DILIGÈNCIA:

Fer constar que aquestes Bases han estat aprovades per acord de la Junta de Govern Local de 29.02.2016.

La Secretària,



Ajuntament de Caldes d'Estrac

ANNEX I

SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PER A LA INSTAL·LACIÓ DE PARADES DE VENDA OCASIONAL A LA FIRA D'ESTIU 2016 DEL PARC JOAN MARAGALL.

DADES TITULAR

Nom i Cognoms o Raó social:	
	DNI / NIF / NIE:
Adreça:	
Codi postal:	Municipi:
Província:	Telèfon fixe / mòbil:
Adreça electrònica:	

En cas d'haver-hi representant,

Nom i Cognoms:
Telèfon fixe / mòbil:

DADES DE L'OCUPACIÓ

Emplaçament:	
Producte (Artesania o alimentació):	
Superfície ocupació (m ²):	
Data Inici:	Data Final:

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA

	Fotocòpia del DNI/ NIE/NIF
	Fotocòpia del carnet de manipulador d'aliments, ,si s'escau (RD 2505/1983, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de Manipuladors).
	Fotocòpia del carnet d'artesà (Decret 252/2000, de 24 de juliol, sobre activitat artesanal a Catalunya). Fotocòpia del carnet d'artesà alimentari (Decret 285/2006, de 4 de juliol, sobre qualitat agroalimentària).
	1 fotografia dels productes que s'ofereixen.
	Fotocòpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i últim rebut acreditatiu d'estar al corrent de pagament.
	Fotocòpia de l'escriptura de constitució de l'empresa, associació o col·lectiu, amb els seus estatuts vigents i la seva inscripció en el registre corresponent i representació, si s'escau.
	Fotocòpia del cens sanitari o certificat de registre municipal.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

DECLARO RESPONSABLEMENT

- Estar donat d'alta al Cens d'Obligats tributaris, en l'epígraf corresponent a l'activitat artesanal
- Estar al corrent de les obligacions de Seguretat Social.
- Que tots els productes amb els que participarà a la Fira, responen a una elaboració artesana d'autoria pròpia
- Tenir les condicions exigides per la normativa reguladora del producte objecte de venda.

Vull rebre comunicació relacionada amb aquest servei per correu electrònic.

E-mail on rebre els correus electrònics:

Signatura de l'artesà o del representants de l'empresa d'artesanía

SOL·LICITO que em sigui concedida la llicència per a l'ocupació de la via pública per parada artesanal al Parc de Joan Maragall.

Data

Signatura del/ de la sol·licitant

D'acord amb la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, s'informa a la persona interessada que les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament i que poden ser objecte d'inclusió en altres fitxers automatitzats per fer-ne tractament informàtic. Així mateix, s'informa a la persona interessada de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a l'OAC, Plaça de la Vila s/n 08393 Caldes d'Estrac.

Ajuntament de Caldes d'Estrac

Plaça de la Vila s/n. 08393 Barcelona. Tfno. 937910005. Fax: 937910503