



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES QUE HAN DE
REGIR EL CONCURS D'IDEES DEL FRONT LITORAL. PASSEIG DELS
ANGLESOS.
CALDES D'ESTRAC
Juliol de 2011**

Aquests Plecs han estat aprovats definitivament, per acord de la Junta de Govern
Local del dia 13 de juliol de 2011.

EL SECRETARI - INTERVENTOR
[Signature]
Oscar Campos i Planes


**AJUNTAMENT
CALDES D'ESTRAC**



ÍNDIX

1. **OBJECTE DEL CONCURS**
2. **ENTITAT CONVOCANT**
3. **LEGISLACIÓ APLICABLE**
4. **TIPUS I CONDICIONS DEL CONCURS**
5. **PUBLICITAT DEL CONCURS**
6. **FIANÇA**
7. **TERMINI DE PRESENTACIÓ I EXECUCIÓ DE LA PRESTACIÓ**
8. **CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ**
9. **CRITERIS PER A LA FASE D'ADJUDICACIÓ**
10. **PREMIS I FORMA DE PAGAMENT**
11. **DOCUMENTACIÓ QUE ES LLIURARÀ ALS CONCURSANTS**
12. **PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES: NORMES GENERALS**
13. **OFERTES: DOCUMENTACIÓ**



Ajuntament de Caldes d'Estrac

14. CONTINGUT TÈCNIC MÍNIM DE LES OFERTES DELS LICITADORS

15. OBERTURA DE LES PROPOSTES

16. JURAT

17. ADJUDICACIÓ DEL CONCURS

18. EXPOSICIÓ DELS TREBALLS

19. DRET DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL

20. ACCEPTACIÓ DE LES BASES

ANNEX 1: CONTINGUT DE LA DOCUMENTACIÓ

ANNEX 2: SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ

ANNEX 3: DECLARACIÓ RESPONSABLE

**ANNEX 4: DECLARACIÓ SOBRE LA COMPOSICIÓ DE L'EQUIP
PLURIDISCIPLINAR PROPOSAT**



Ajuntament de Caldes d'Estrac

1. OBJECTE DEL CONCURS

L'objecte d'aquest concurs és la selecció, mitjançant un jurat, de propostes, a nivell **d'avantprojecte**, pel passeig marítim del front litoral de Caldes d'Estrac, concretament de la zona del Passeig dels Anglesos.

Es tracta de fer propostes que responguin als requeriments de programa continguts en els apartats corresponents d'aquest Plec de Condicions.

Es podrà concórrer al concurs presentant l'avantprojecte. No hi haurà inscripció prèvia, però en el moment de sol·licitar la documentació s'haurà de deixar una adreça de correu electrònic a efectes de resolució de dubtes i aclariments que es puguin dirigir a la corporació.

1. Àmbit d'actuació:

El projecte abarca la zona del front marítim de Caldes d'Estrac corresponent al Passeig dels Anglesos, que va de la plaça de les Barques fins al límit del terme municipal de Caldes d'Estrac amb Sant Vicenç de Montalt. Aquest passeig té una longitud aproximada de 470 ml. per tota la seva amplada eficaç.

2. Objecte de la proposta:

L'objecte de la proposta del concurs és la d'estudiar solucions per projectar un Passeig per millorar d'una manera harmonitzada i conjunta l'activitat, ús i manteniment del Passeig, adoptant una solució natural que s'adapti al medi de l'entorn de la platja i l'àmbit urbà de la població de Caldes d'Estrac i les seves tradicions relacionades amb la Mar.

3. Les propostes han de tenir present els aspectes següents:

- Proposta de zones verdes, jardineria amb umbracles.
- En cas que es qüestionés la vialitat i seccions existents s'hauran de donar alternatives als serveis i dotacions que té el Passeig actualment.

Una secció la qual ha de permetre la simultaneïtat dels usos: La circulació de vehicles, la circulació prioritària dels vianants just a la zona limítrof amb la platja



Ajuntament de Caldes d'Estrac

- Les propostes hauran de tenir present els elements de relació del passeig respecte la platja i les seves instal·lacions de serveis.
- Les propostes hauran de tenir present la relació del Passeig dels Anglesos amb la resta dels passatges perpendiculars i també l'entrega final amb la plaça de les Barques.
- Proposta de materials i acabats adequats a les exigències i ús actuals.
- Facilitat i baix cost de manteniment.
- Resistència a l'ús intensiu pel que fa als espais destinats a vianants com a l'espai destinat a la circulació de vehicles.
- Supressió de barreres arquitectòniques i espais de descans.
- Instal·lacions energèticament eficients i sostenibles.

2. ENTITAT CONVOCANT

L'entitat convocant del present concurs és l'Ajuntament de Caldes d'Estrac amb CIF P-0803200-E i domicili a la Plaça de la Vila, s/n, 08393 Caldes d'Estrac. Tel. 93 791 00 05. La pàgina web de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, a efectes d'obtenció de documentació, és (<http://www.caldetes.cat/>).

3. LEGISLACIÓ APLICABLE

Les bases reguladores d'aquest concurs es regiran per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i la resta de disposicions complementàries i d'aplicació, i la Llei 34/2010, de 5 d'agost de modificació de les Lleis 30/2007, de Contractes del sector Públic, 31/2007, sobre procediments de contractació en els sectors de l'aigua, l'energia, els transports i els serveis postals, i 29/1998, reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, per a l'adaptació a la normativa comunitària de les dues primeres. L'article 168 i següents de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, preveu la modalitat de concursos de projectes, amb la intervenció de Jurat.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

4. TIPUS I CONDICIONS DEL CONCURS

El concurs serà d'idees a nivell d'avantprojecte, obert, anònim i de fase única, amb intervenció d'un jurat. El procediment per a la selecció del disseny del front litoral de Caldes d'Estrac, adoptarà la forma de concurs d'idees amb intervenció de jurat, que prendrà la seva decisió amb total independència sobre la base de les propostes que li siguin presentades de forma anònima. La finalitat del concurs no és inicialment l'adjudicació d'un contracte.

Podran prendre part en el concurs totes les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar de conformitat amb el que estableix l'art. 61 de la Llei 30/2007.

Poden participar en aquest concurs totes aquelles persones capacitades per a la redacció de propostes i idees d'aquesta naturalesa i que compleixin els requisits establerts en aquests Plecs.

El licitador incorporarà al seu equip un tècnic responsable que coordinarà i donarà coherència tècnica a la proposta objecte del concurs.

El licitador, sigui persona física o jurídica, podrà presentar-se sol o formant unió temporal amb altres professionals o empreses. En aquest darrer cas s'haurà de nomenar un responsable i declarar el nom i la professió de cadascun dels seus components, entenent que cada component només podrà presentar-se en una unió de professionals. En tot cas aportaran compromís subscrit per tots els professionals o empreses, de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar guanyadors i adjudicataris dels possibles contractes, indicant la seva participació en la unió temporal. Tots els components hauran de signar els treballs quan aquests hagin d'estar signats.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

També es pot presentar una agrupació de professionals constituïda a tal efecte. Els professionals que en formin part quedaran obligats solidàriament davant de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, i hauran de nomenar un representant únic de l'agrupació amb prou poders per exercir drets i complir obligacions derivades del concurs. Tots els professionals que constitueixin l'agrupació hauran de tenir plena capacitat d'obrar, acreditar la solvència tècnica i professional i no patir causa de prohibició de contractar. S'entendrà que tenen solvència tècnica els titulats col·legiats que per la matèria són competents. Cada component d'una agrupació de professionals només podrà ser-ho d'un dels equips que concorren en el concurs. Cada concursant o equip de concursants només pot lliurar un treball.

Tindran la condició jurídica de licitador les persones, físiques o jurídiques, que tinguin plena capacitat d'obrar, i que acreditin la solvència tècnica i professional i no es trobin compreses en cap de les prohibicions per contractar previstes en l'article 49 de la LCSP, en concordança amb els articles 9 i següents del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Cada concursant o equip de concursants només podrà lliurar un treball.

L'equip tècnic redactor ha de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals, així com la normativa interna del sector que reguli l'objecte del concurs i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment municipal.

Incompatibilitats:

Sense perjudici de les incompatibilitats professionals legalment establertes, no podran participar en aquest concurs:



Ajuntament de Caldes d'Estrac

- a) Els membres del Jurat, així com els seus familiars fins al segon grau de consanguinitat o afinitat i col·laboradors habituals o associats.
- b) El personal al servei de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.
- c) Les persones que es trobin incloses en alguna de les causes d'incapacitat o incompatibilitat previstes a l'article 49 i 50 de la LCSP i a la resta de normativa d'aplicació.

L'autor de la proposta premiada, el guanyador del concurs, només tindrà dret a percebre l'import del premi fixat en aquest plec, sense que pugui reclamar la formalització posterior de l'encàrrec de la redacció del projecte. L'Ajuntament es reserva el dret a adjudicar al guanyador del concurs, el contracte de serveis per a la redacció del corresponent projecte d'obra total o parcial, estudi de seguretat i salut i direcció **facultativa** i coordinació, mitjançant procediment negociat sense publicitat, tal com disposa l'article 158, d) de la LCSP. Aquest encàrrec de serveis haurà de ser per un import inferior a les quantitats establertes pels contractes d'aquest tipus no subjectes a regulació harmonitzada. En el supòsit d'encàrrec, l'import del premi del concurs d'idees es considerarà a tots els efectes com a quantitat a compte del preu d'adjudicació del contracte de serveis.

5. PUBLICITAT DEL CONCURS

La convocatòria del concurs es publicarà (Art 126 LCSP) mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. També es podrà publicar en un o més diaris de major difusió, així com també a la pàgina web de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac. Tanmateix, l'Ajuntament podrà utilitzar qualsevol altre mitjà de comunicació que consideri oportú als efectes d'aconseguir la màxima difusió. L'anunci recollirà un extracte dels aspectes més rellevants del present plec. Les despeses de publicitat per la licitació del present concurs aniran a càrrec de l'Ajuntament.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

Les bases i la documentació es podran consultar i obtenir en el perfil del contractant (<http://www.caldetes.cat/>) de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

6. FIANÇA

D'acord amb l'art. 83 de la LCSP, es dispensarà tant la garantia provisional com la definitiva, **en el cas que l'Ajuntament adjudiqués al guanyador del concurs el contracte de serveis**, atenent les característiques del present concurs, i no afectaria aquesta dispensa si es procedís a un posterior procediment negociat.

7. TERMINI DE PRESENTACIÓ I EXECUCIÓ DE LA PRESTACIÓ

Les propostes es podran presentar, al Registre General de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac (Plaça de la Vila, s/n), de 9:00 a 14:00 hores, de dilluns a divendres, excepte festius al municipi, durant el termini de **6 MESOS** a comptar de l'endemà de la darrera publicació d'aquest anunci, ja sigui en el Butlletí Oficial de la Província o en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Si el termini de presentació de proposicions acaba en dissabte o festiu, quedarà prorrogat automàticament fins al dilluns o dia no festiu següent, de forma que els dissabtes o festius no es podran presentar proposicions.

Les sol·licituds també es podran trametre per correu. En aquest cas, els licitadors hauran de justificar que la data d'imposició de la tramesa a l'Oficina de Correus o servei de missatgeria està dins dels termini de licitació, i comunicar-ho a l'organisme de contractació mitjançant un fax el mateix dia, al número 93 791 05 03. Transcorreguts deu dies naturals des de la data esmentada sense que s'hagi rebut la sol·licitud, aquesta no serà admesa en cap cas. En qualsevol cas, la documentació ha de tenir data d'expedició anterior o igual a la de l'últim dia del termini per presentar les proposicions.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

El termini de la futura i hipotètica execució del contracte de serveis es determinarà, en el seu cas, en el pertinent procediment negociat.

8. CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ

El procediment per a la selecció de la proposta adoptarà la forma de concurs d'idees amb intervenció de jurat, que prendrà la seva decisió amb total independència sobre la base de les propostes que li siguin presentades de forma anònima.

Com ja s'ha mencionat anteriorment, el concursant guanyador del concurs podrà esdevenir, cas que així ho acordi l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, adjudicatari del contracte de redacció del document final, sempre que disposi de la capacitat, solvència i classificació, si fos el cas, exigida per la Llei 30/2007. L'Ajuntament podrà requerir, en aquest cas, que l'adjudicatari incorpori a la seva proposta modificacions específiques i/o solucions concretes fetes per l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, atès el seu coneixement exacte de les preexistències existents i de les necessitats socials concretes, per tal de millorar la proposta global. Si l'Ajuntament és qui finalment redacta el document, aquest podrà contractar al guanyador com a assessor de l'equip tècnic que redactarà el document, mitjançant procediment negociat sense publicitat i en aplicació de l'art. 158.d de la LCSP.

L'expedient ho serà per tramitació ordinària.

9. CRITERIS PER A LA FASE D'ADJUDICACIÓ

Les propostes seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades atenent els criteris següents, de 0 a 85 punts:

Imatge urbana, integració amb l'entorn.

Valoració de la proposta quant a projecte amb entitat pròpia, així com en funció de la incorporació de nous elements o valorització dels existents en la mesura que facin de la proposta un referent com a espai de centralitat urbana i interurbana de Caldes d'Estrac.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

Es valorarà la claredat expositiva de la proposta.

La coherència entre els continguts proposats i la seva expressió formal.

Es valorarà que la proposta visualitzi de forma clara la seva transcendència com a imatge de Caldes d'Estrac i la seva relació amb la platja.

Es valorarà la integració de la proposta amb els passatges existents i l'entrega amb la plaça de les Barques.

Puntuació màxima: 45 punts.

Sostenibilitat i eficiència en trames i formes urbanes, i sistemes proposats.

Valoració de la definició d'una adequada resposta funcional i sostenible dels espais públics des del punt de vista del vianant, de les bicicletes, del vehicle privat i del transport públic.

Es valorarà l'aplicació de criteris d'edificació i construcció sostenible

La utilització de materials i acabats adequats a les exigències i usos actuals.

La proposta dels elements arbrats i de jardineria adequada al lloc.

La facilitat i baix cost de manteniment.

La resistència a l'ús intensiu pel que fa als espais destinats a vianants com a l'espai destinat a la circulació de vehicles.

La supressió de barreres arquitectòniques i espais de descans.

Les Instal·lacions energèticament eficients i sostenibles.

Puntuació màxima: 25 punts.

Viabilitat econòmica de la proposta.

Es valorarà la claredat i la solvència tècnica de la proposta que s'avalui, amb el desenvolupament proposat i mitjançant escenaris raonables, la contenció dels costos d'urbanització ordinaris i extraordinaris d'acord amb les solucions proposades.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

Es valorarà l'aportació d'indicadors, estudis i comparatives, amb actuacions existents, que afavoreixin la comprensió i valoració de qualsevol aspecte que, a judici del licitador, sigui rellevant en la seva proposta, especialment aquells que facin referència a la capacitat d'esdevenir un entorn més sostenible.

I es valorarà el mètode de l'estudi per la valoració i viabilitat econòmica.

Puntuació màxima: 15 punts.

A l'acta es farà constar la puntuació obtinguda per cada licitador segons cada criteri i, en conseqüència, el guanyador del concurs serà el que obtingui més puntuació.

10. PREMIS I FORMA DE PAGAMENT

En el moment de rebre la notificació de la resolució del concurs, **el concursant que hagi resultat guanyador i l'accessit si fos el cas (el jurat podrà atorgar un únic accessit), que** hagin lliurat la documentació exigida i no n'hagin resultat exclosos per qualsevol causa, rebran els premis amb els imports que es relacionen. El pagament dels premis es farà **segons el termini màxim que fixa la LCSP.**

1r premi 3.000 €

No obstant això, el guanyador del concurs podrà rebre, mitjançant procediment negociat, l'encàrrec de redactar el pertinent projecte d'obres i la direcció de les mateixes, resultant, en conseqüència, adjudicatari del pertinent contracte de serveis, tot això en el cas que el guanyador reuneixi els requisits de capacitat i solvència per ostentar dita condició i executar el contracte, en els termes que es defineixin en els plecs de clàusules administratives particulars i tècniques del procediment negociat instat als efectes i en la LCSP.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

En aquest últim cas, els premis seran considerats com a pagaments a compte dels honoraris derivats de la posterior contractació.

El jurat podrà atorgar, a més, un únic accèssit de 1.000 € a qualsevol dels projectes presentats al concurs, que no hagi estat seleccionat com a guanyador **del primer premi**, però que presenti alguna solució concreta que mereixi aquest reconeixement.

El guanyador ha de presentar a l'Ajuntament una factura per l'import del premi que els haurà estat atorgat. En qualsevol cas, aquestes quantitats dels premis estaran subjectes a les normes tributàries vigents. Les quantitats ressenyades són amb l'IVA exclòs.

El guanyador del concurs **tindrà** dret a percebre l'import del premi fixat en aquest plec però no **podrà** reclamar la formalització de l'encàrrec posterior de la redacció del projecte, d'acord amb l'article 158, d) de la LCSP.

11. DOCUMENTACIÓ QUE ES LLIURARÀ ALS CONCURSANTS

L'òrgan convocant facilitarà als concursants la documentació necessària per poder estudiar i, en el seu cas, presentar-se en el concurs, i consistirà en:

- a. Situació general de l'àmbit.
- b. Planejament vigent. Plànol de la zona.
- c. Documentació gràfica: topogràfic en format DWG
- d. Fotografies

Aquesta documentació estarà disponible des de la data de publicació de l'anunci a la pàgina web de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran sol·licitar i examinar als serveis tècnics municipals de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, els dies laborables, la documentació per la qual es regularà aquest procediment de licitació i podran adquirir al seu càrrec còpies de la documentació anterior.

Consultes: A partir de la publicació de l'anunci als diaris oficials s'obrirà un període de 2 MESOS per efectuar consultes sobre aspectes tècnics o administratius.

Els concursants podran efectuar consultes de caràcter tècnic, mitjançant l'adreça de correu electrònic ajuntament@caldetes.cat de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac. Les respostes es remetran als concursants que hagin deixat una adreça de correu electrònic.

12. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES: NORMES GENERALS

Les propostes dels concursants s'han de presentar en els sobres núm. 1 i 2, sota **un lema d'identificació i amb el més estricte anonimat i aquest lema ha de constar en un lloc visible. La vulneració del principi d'anonimat serà causa automàtica d'exclusió del concurs.**

Tots els documents del concurs hauran de substituir la identitat de l'autor o autors per un lema, que també haurà de figurar a l'exterior dels sobres que continguin la documentació que es remeti, en els quals també hi figurarà el nom del projecte i la institució a la qual es dirigeix.

L'anonimat es guardarà fins a la resolució del jurat.

Cap licitant podrà presentar més d'una proposta ni subscriure cap proposta en equip amb d'altres si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'un equip. Cas de fer-ho serà causa de la no admissió de totes les propostes subscrietes per aquest.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

Els idiomes de la presentació seran el català o el castellà.

13. OFERTES: DOCUMENTACIÓ

Els concursants han de presentar les seves proposicions en **dos sobres tancats**, que poden ser lacrats i precintats amb les garanties que els licitadors considerin oportunes, i han de portar la inscripció següent "CONCURS D'IDEES DEL FRONT LITORAL. PASSEIG DELS ANGLESES. CALDES D'ESTRAC". A cada sobre s'hi ha de fer constar el títol del concurs i el lema del concursant.

Tots els documents han de substituir la identitat de l'autor o autors per un lema, que també ha de figurar a l'exterior del sobre.

13.1 SOBRE NÚM. 1 (tancat, amb el lema de cada participant)

Títol: Documentació General: CONCURS D'IDEES DEL FRONT LITORAL. PASSEIG DELS ANGLESES. CALDES D'ESTRAC.

Contingut:

- Full amb el contingut, enunciant numèricament els documents que s'adjunten, d'acord amb el model contingut a l'annex 1.

- Document d'inscripció, segons el model contingut a l'annex 2. S'indicarà, així mateix, si hi ha el desig de mantenir l'anonimat en cas de no resultar premiat.

- Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat del concursant/s
 - a) Persona jurídica.- En cas que el concursant sigui una persona jurídica, l'acreditació es farà mitjançant l'escriptura de constitució i, en el seu cas, les seves modificacions vigents, inscrites en el Registre Mercantil quan aquest



Ajuntament de Caldes d'Estrac

requisit sigui exigible segons la legislació mercantil que li sigui d'aplicació, i si no ho fos, mitjançant escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en el que hi figurin les seves normes de funcionament, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

b) Persona física o professional.- En cas que el concursant sigui una persona física o es tracti d'un professional, l'acreditació abans esmentada es farà mitjançant la presentació de còpia compulsada de la targeta del número d'identificació fiscal. També serà necessària l'acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil. Fotocòpia compulsada del Document Nacional d'Identitat del concursant o persona que legalment el representi.

c) Quan es tracti d'empresaris no espanyols d'Estats membres de la Comunitat Europea, o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, hauran d'acreditar llur inscripció en els registres o presentar les certificacions que s'indiquen al punt 1 de l'annex 1 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre. D'acord amb el que disposa l'article 9 del Reglament General de la llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP), les empreses no espanyoles que pertanyin a Estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del citat reglament. La resta de les empreses estrangeres han d'acreditar la capacitat d'obrar d'acord amb el que disposa l'article 10 del RGLCAP.

Els altres empresaris estrangers hauran d'acreditar llur capacitat d'obrar amb certificació expedida per l'Embaixada d'Espanya en l'Estat corresponent, fent constar que es troben inscrits en el Registre Local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen habitualment en l'àmbit de les activitats objecte del Contracte. En aquest supòsit, a més, caldrà acompanyar informe de la representació diplomàtica espanyola sobre la condició de L'Estat de procedència de l'empresa d'Estat signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç o, en cas contrari, que admet la



Ajuntament de Caldes d'Estrac

participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, de forma substancialment anàloga. Així mateix, hauran d'acreditar tenir una sucursal oberta a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a llurs operacions i estar inscrites en el Registre Mercantil.

També s'aportarà el document o documents que acreditin la legítima i suficient representació del signant de l'oferta.

El Concursant podrà presentar la documentació exigida, en cas que sigui notarial, ajustada als requisits que estableix el Reglament Notarial, pel que fa a la legalització i legitimació. En el cas de documents administratius podran ésser presentats els originals, còpia o fotocòpia degudament compulsades o bé compulsar-les a les oficines d'aquest Ajuntament.

En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica cal portar, a més, el poder notarial suficient.

Validació del poder de representació. El poder de representació ha d'estar degudament validat pel secretari general de l'Ajuntament. Per tal d'obtenir la validació del poder de representació, s'ha de presentar a la Secretaria General de l'Ajuntament una còpia autèntica o certificada de l'escriptura pública de constitució de la societat i l'original del certificat de l'acord social que es requereixi, si escau, amb una antelació mínima de dos dies hàbils, exclosos dissabtes, respecte a la finalització del termini de presentació de proposicions.

En el present cas, la compulsada de fotocòpies i validació del poder de representació exigits a la documentació que cal presentar sobre personalitat serà només requerida al licitador que obtingui el primer premi, guanyador del concurs, amb la condició que la validació s'efectuï sempre de forma prèvia a l'adjudicació. Si el proposat com a adjudicatari no efectua la gestió de validació, es podrà adjudicar al següent licitador classificat.

No seran admeses, en cap cas, les sol·licituds de participació d'aquelles persones en les quals concorri algunes de les circumstàncies previstes en l'article 49 de la LCSP.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

- Acreditació de la solvència econòmica i financera.

No s'exigeix cap tipus de solvència econòmica i financera.

- Acreditació relativa al compliment dels requisits de solvència, classificació i inexistència de prohibicions per contractar:

a) Declaració responsable de no estar subjecte a incompatibilitat, segons el model de l'annex 3.

b) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries exigides en els paràgrafs b), c) i d) de l'article 13.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent de l'administració tributària estatal, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.

c) Document acreditatiu d'estar donat d'alta a l'IAE en l'exercici corrent o l'últim rebut degudament abonat, si escau, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i en relació amb les activitats que realitzi en la data de presentació de les proposicions.

d) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions de Seguretat Social de l'article 14.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent i en iguals termes que recull l'apartat a) anterior. Així i a títol d'exemple, en el supòsits d'arquitectes en exercici lliberal de la seva professió, atès que no estan obligats a inscriure's específicament a la seguretat social, tal com disposa la Llei Estatal 30/1995, de 8 de novembre d'Ordenació i Supervisió de les Assegurances Privades, podran presentar certificat acreditatiu expedit per la HNA o bé per la seguretat social.

No obstant això, aquestes tres últimes documentacions podran ser substituïdes per una declaració responsable de complir aquestes circumstàncies de forma que l'obligació d'aportació només serà exigible al guanyador proposat com a adjudicatari, que tindrà un termini màxim de cinc dies hàbils abans de l'acord d'adjudicació per presentar la justificació acreditativa d'aquest requisit.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

- Acreditació de la solvència tècnica

La solvència tècnica per a aquest procediment quedarà acreditada per mitjà de la presentació de la següent documentació:

- a) Certificat de la corresponent col·legiació del licitador o inscripció de la societat al Registre del Col·legi corresponent, si escau, o fotocòpia simple del títol conjuntament amb un compromís de col·legiació.
- b) Composició de l'equip pluridisciplinar proposat, així com de les especialitats de cada component de l'equip, segons model contingut a l'annex 4, així com compromís de col·laboració amb el licitador o licitadors per participar en qualsevol contracte derivat de l'objecte del concurs, si s'escau, sempre que es requereixi la seva participació, i a requeriment de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.
- c) Currículum professional relatiu a treballs de característiques similars a l'objecte del concurs, de la persona o persones que assumiran l'autoria dels treballs.

Currículum professional relatiu a l'experiència i especialització de les diferents persones que participen i integren l'equip que ha dut a terme la concreció de la proposta.

Els currículums hauran d'incloure una relació de les principals obres i projectes dels quals en siguin titulars, amb indicació expressa de l'import de l'obra i de l'entitat pública o privada contractant.

Relació dels treballs de característiques similars al projecte objecte del concurs.

Relació de premis i accèssits guanyats en altres concursos similars.

- d) Relació dels principals treballs similars o anàlegs als ara licitats i realitzats pels membres de l'equip tècnic proposat, explicant succintament el seu abast i extrems més importants en dos fulls DIN A4.

- Respecte a la **prevenció de riscos laborals**, declaració responsable del proponent que, en relació amb els seus treballadors, compleix estrictament les



Ajuntament de Caldes d'Estrac

mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

- En **cas d'empreses estrangeres**, a més d'allò assenyalat en els paràgrafs anteriors, la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del concurs, amb renúncia, si escau, del fur jurisdiccional estranger que li pogués correspondre.

- Com a **altres documents**, declaració expressa d'acceptació com a mitjà de notificació en tots els tràmits de licitació del telefax o del correu electrònic, sense perjudici que aquesta notificació es pugui fer també de forma personal o a través de correu ordinari convencional, indicant expressament el número de telèfon i/o l'adreça electrònica a on poder-ho fer quan es doni el cas.

13.2 SOBRE NÚM. 2 (tancat, amb el lema de cada participant)

Títol: Proposta tècnica: **CONCURS D'IDEES DEL FRONT LITORAL. PASSEIG DELS ANGELESOS. CALDES D'ESTRAC.**

Contingut:

Portarà a l'exterior la menció "**PROPOSTA TÈCNICA**" presentada pel concursant per a servir de base, i haurà de contenir de forma ordenada la següent documentació:

- Full amb el contingut, enunciant numèricament els documents que s'adjunten, d'acord amb el model contingut a l'annex 1.
- Un màxim de **2 panells DIN A1** en posició horitzontal, a una sola cara, sobre suport cartró ploma, amb la documentació gràfica i escrita que es consideri adequada per a la correcta comprensió de la proposta per part del jurat. En cada panell hi figurarà el lema escollit pels participants, i no contindrà cap referència que permeti esbrinar la identitat de l'autor.

La informació continguda en aquests panells haurà d'expressar, lliurement i



Ajuntament de Caldes d'Estrac

clara, el contingut demanat en aquest plec, i manifestar, en qualsevol cas, la prioritat de continguts del projecte proposat. No s'admeten maquetes ni cap altra documentació que la explicitada en aquest Plec podent-se utilitzar tot tipus de sistemes de representació especialment els de dibuix i fotogràfics inclosos els que utilitzin tecnologia digital.

- Memòria descriptiva justificativa i explicativa, en format DIN A4 en posició vertical i enquadernat per la vorera lateral esquerra, amb un màxim total de 30.000 caràcters comptabilitzats els espais, del contingut demanat en aquest plec, de tot allò que sigui rellevant per a la posterior comprensió de la proposta realitzada.
- Visualitzacions (no s'admeten maquetes) però sí fotografies d'aquestes o imatges virtuals de les propostes.
- Valoració estimativa per capítols. i justificada del cost total de la proposta
- Un dossier enquadernat en format DIN A3 que contingui una reducció dels panells presentats, la memòria i els altres documents indicats, en posició horitzontal i enquadernat per la vorera lateral esquerra. A la tapa del dossier hi constarà el lema escollit pels participants, i no contindrà cap referència que permeti identificar a l'autor.
- Es presentarà un exemplar imprès en suport paper i un altre en suport digital CD que inclogui tota la documentació presentada, en format PDF. També s'hi podran afegir imatges o recorreguts virtuals que no hagin pogut presentar en format paper. Els arxius duran el nom del lema i un número correlatiu, i ni a l'exterior ni a la documentació inclosa en el suport digital hi podrà haver cap referència que identifiqui a l'autor.

14. CONTINGUT TÈCNIC MÍNIM DE LES OFERTES DELS LICITADORS

Els licitadors en la documentació tècnica de la clàusula 13.2 d'aquest plec, exposaran com a mínim el contingut següent:

Memòria escrita, planta, secció i renders opcionals que expliquin amb claredat la proposta.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

15. OBERTURA DE LES PROPOSTES

Serán motius de no admissió i d'exclusió dels participants, els següents:

- La sol·licitud de presentació fora de termini.
- L'incompliment sobre condicions de contingut i presentació dels treballs.
- L'incompliment de les normes relatives a l'anonimat de les propostes.
- La inobservança dels objectius del concurs.
- L'incompliment d'altres requisits establerts en aquestes bases.

El Jurat, reunit en sessió privada una setmana després de la finalització del termini de presentació de proposicions, procedirà a l'obertura del SOBRE NÚM. 2 (proposta tècnica).

El Jurat decidirà les propostes que seran admeses i aixecarà acta d'admissió, enumerant les no admeses i el motiu d'exclusió. A l'acta d'admissió es consignarà el desconeixement per part del Jurat de la identitat dels concursants admesos.

El Jurat procedirà a la ponderació dels criteris d'adjudicació establerts en aquest plec, amb els informes que estimi oportú sol·licitar. La decisió del Jurat es contindrà en la Resolució, la qual s'adoptarà amb total independència, serà coherent amb els criteris de valoració que s'expressen en el present plec i resoldrà de forma motivada. Cada membre del Jurat podrà fer constar les raons del seu vot.

El Jurat es podrà reunir totes les vegades que cregui convenient i podrà



Ajuntament de Caldes d'Estrac

sol·licitar, abans de formular la resolució, tots els informes tècnics que estimi pertinents relacionats amb l'objecte del concurs. El Jurat, abans de prendre la resolució definitiva, exposarà les seves consideracions a la Comissió Informativa de l'Àrea d'Urbanisme de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

En el termini màxim de tres mesos des de la data de l'obertura, el Jurat adoptarà la seva decisió.

La decisió del Jurat podrà comportar declarar desert el concurs si cap dels projectes presentats satisfà l'interès públic municipal.

Identitat del guanyador: immediatament a l'emissió del veredict, es procedirà a l'obertura del sobre núm. 1, que contindrà la identificació **del concursant guanyador**. En tot cas, es garantirà l'anonimat dels participants que hagin determinat el seu desig de mantenir l'anonimat en cas de no haver estat premiats.

Aquest sobre serà analitzat pels tècnics del Departament de Contractació, que duran a terme la qualificació documental i certificaran el compliment dels requisits de capacitat i, en el seu cas, de solvència **del guanyador**, segons les presents bases.

El Jurat podrà introduir en la seva resolució suggeriments a la proposta guanyadora.

L'acta de proposta formulada pel Jurat s'eleva, a continuació, les actuacions practicades i sotmetrà a la consideració de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament la decisió adoptada.

16. JURAT

El Jurat es constituirà el dia fixat pel seu president per obrir i examinar la documentació continguda al SOBRE 2. A l'acta de constitució s'ha de consignar



Ajuntament de Caldes d'Estrac

que cap dels seus membres no està incurs en cap dels supòsits d'incompatibilitat establerts a l'article 28 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Hi haurà quòrum amb la presència, pel cap baix, de la meitat més un dels membres. Les decisions s'adoptaran per majoria simple.

El Jurat estarà compost pels membres que s'indica a continuació o persones en qui deleguin:

President: L'Alcalde de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

Secretari: Secretari de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

Vocals: Representant de la Generalitat de Catalunya (D.G. Ports i Costes)

Coordinador Serveis tècnics Municipals.

Enginyer municipal.

Arquitecte Municipal.

Arquitecte Municipal Invitat d'un municipi colindant.

17. ADJUDICACIÓ DEL CONCURS

L'Òrgan convocant i de contractació de l'Ajuntament Caldes d'Estrac, acceptant la proposta del Jurat, adjudicarà el concurs i concedirà els premis previstos en la clàusula 10.

L'Ajuntament de Caldes d'Estrac, es reserva el dret de condicionar l'adjudicació a l'acceptació de les condicions o requeriments que pugui establir, a la vista de les ofertes, a l'objecte de completar-les o homogeneïtzar-les.

L'adjudicació del concurs i l'atorgament dels premis respectius serà notificada per escrit als Concursants.

L'adjudicació de l'hipotètic contracte de serveis, corresponent al projecte bàsic i projecte executiu, es podrà formalitzar mitjançant negociat, en els termes de la clàusula 8.



Ajuntament de Caldes d'Estrac

18. EXPOSICIÓ DELS TREBALLS

L'òrgan convocant es reserva el dret de donar la més àmplia divulgació del resultat del concurs a través de qualsevol mitjà de difusió, així com de les idees presentades. Els seleccionats, en cas de no resultar guanyadors del concurs, tenen dret a mantenir l'anonimat del seu treball, si així ho fan constar en la seva proposta.

19. DRET DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL

La informació continguda en la documentació presentada en el concurs serà propietat única i exclusiva de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, a qui correspondran tots els drets sobre els mateixos, amb l'única excepció d'aquells que, en el seu cas i per expressa disposició legal, fossin de caràcter inalienable.

El concursant guanyador del Concurs (i l'accessit que el jurat podria atorgar) cedeixen i transmeten, responsabilitzant-se de l'autoria i originalitat dels treballs, a l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, tots els drets sobre el treball presentat, de tal manera que aquest podrà prendre, reproduir, muntar, editar i, directament o mitjançant tercers, transformar i/o modificar les propostes presentades al concurs, sense que aquesta cessió pugui suposar cap reclamació o retribució addicional pels autors i/o directors de la proposta i tampoc per a qualsevol tècnic que hagi participat en ella.

La contraprestació per l'esmentada cessió de drets sobre la proposta presentada pel concursant guanyador del Concurs està inclosa en el preu del contracte que se li pugui adjudicar, motiu pel qual cap arquitecte o arquitectes autors i/o directors de l'estudi o qualsevol tècnic que hagi intervingut en la proposta tindran dret a percebre cap quantitat addicional per aquest concepte.

En cas que l'Ajuntament de Caldes d'Estrac no adjudiqués cap contracte, la contraprestació per la cessió dels drets sobre la proposta presentada queda inclosa en el premi retributiu a què fa referència la clàusula 10, motiu pel qual ni



Ajuntament de Caldes d'Estrac

el concursant guanyador, **ni l'accèssit que el jurat podria atorgar**, ni qualsevol tècnic que hagi intervingut en la proposta tindran dret a percebre cap quantitat addicional per aquest concepte.

En cas que els treballs s'executessin per un tercer diferent de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, aquest podrà cedir a favor del tercer els drets adquirits sobre el treball presentat pel Concurrant guanyador del Concurs (**i per l'accèssit que el jurat podria atorgar**).

Tant per a l'exposició com per a la publicació (si n'és el cas) dels treballs presentats a concurs es farà constar el nom de l'autor o autors, llevat que aquests expressin la seva voluntat de restar en l'anonimat en cas de no resultar premiats. L'òrgan convocant es reserva el dret de donar la més àmplia divulgació del resultat del concurs a través de qualsevol mitjà de difusió, així com de les idees presentades.

El fet de presentar treballs en aquest concurs implica l'acceptació d'aquestes bases per part dels concursants.

20. ACCEPTACIÓ DE LES BASES

El fet de presentar-se al concurs convocat implica per part dels concursants el coneixement i acceptació de les presents bases.

Caldes d'Estrac, **Juliol** de 2011

DILIGÈNCIA: El sotasgnant informa favorablement aquest plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques en virtut del que disposa l'article 275.1.c del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, que han estat modificats i que incorporen les al·legacions estimades .



AJUNTAMENT
CALDES D'ESTRAC

El secretari - Interventor

Oscar Campos i Planes



Ajuntament de Caldes d'Estrac



Ajuntament de Caldes d'Estrac

ANNEX 1: CONTINGUT DE LA DOCUMENTACIÓ

(En cas de ser persones físiques) En/Na , arquitecte / enginyer/a, amb NIF núm núm. de col·legiat , domicili

(En cas de ser persona jurídica o varis licitadors) En/Na , amb NIF núm. domiciliat a , en nom i representació de (la Societat .. amb C.I.F. núm. o agrupació de licitadors.....) amb domicili social/domiciliat a
.....

EXPOSA:

D'acord amb el que disposen les bases, es detalla la documentació sol·licitada per a participar en: **“CONCURS D'IDEES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER PROCEDIMENT OBERT DEL FRONT LITORAL. PASSEIG DELS ANGELESOS. CALDES D'ESTRAC”**

que es troba en aquest sobre i que consisteix en:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
-

I per tal que així consti davant de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac a l'efecte de prendre part al concurs realitzo la present declaració.

..... , ... d de 20....

Signat (pel licitador o representant de la societat o agrupació de licitadors)



Ajuntament de Caldes d'Estrac



Ajuntament de Caldes d'Estrac

ANNEX 2: SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ

MODEL PER PERSONES FÍSQUES

Assabentat/ada del Concurs convocat per l'ajuntament:

“CONCURS D'IDEES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER PROCEDIMENT OBERT DEL FRONT LITORAL. PASSEIG DELS ANGELOSOS. CALDES D'ESTRAC “

Declaro:

1. Que disposo de la capacitat per concursar,
2. Que conec i accepto totalment el contingut de les Bases que regulen el concurs.
3. Que en cas de no resultar premiat/ada, SI / NO desitjo mantenir l'anonimat.

Sol·licito:

Que s'accepti la meva participació, per la qual aporto la següent documentació:

1. Aquest document de sol·licitud de participació
2. Tots els documents requerits en les bases que regulen el present concurs

AUTOR/S DE LA PROPOSTA:

..... , arquitecte / enginyer/a, amb domicili a i amb D.N.I núm. . .
i, (en cas de varis licitadors)

..... , arquitecte / enginyer/a, amb domicili a i amb D.N.I núm. . .
i, (etc.)

COL·LABORADORS INTERNS (professionals que treballen al despatx professional del/s licitador/s):

..... , amb D.N.I núm. . .

(etc.) i facilita les següents dades

a efecte de notificacions:

Adreça de C.P.

Telèfon:: Fax:: Mail:

Signat: A el dia de de ..



Ajuntament de Caldes d'Estrac

Nota: En cas de varis licitadors, tots ells signaran aquest document

Les vostres dades s'incorporaran en un fitxer propietat de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac. Podeu exercir els drets d'oposició, d'accés, de rectificació i de cancel·lació de dades. En cas de dubte, així com per exercir els drets esmentats podeu adreçar-vos a l'Ajuntament de Caldes d'Estrac mitjançant correu electrònic (ajuntament@caldetes.cat) , fax (93 791 05 03), o correu postal (Plaça de la Vila, s/n. 08393 - Caldes d'Estrac). De la mateixa manera, presteu el vostre consentiment per que les dades siguin cedides al COAC i autoritzeu la cessió de dades del COAC a l'Ajuntament de Caldes d'Estrac en tot allò que sigui necessari per la verificació de la veracitat i vigència de dades aportades i per al correcte compliment de la finalitat del concurs.

ANNEX 3: DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/na arquitecte / enginyer/a, amb NIF núm. . . ,
núm. de col·legiat..... , (si cal) en representació de , declaro
sota la seva responsabilitat, com a licitador/a del **CONCURS D'IDEES AMB
INTERVENCIÓ DE JURAT PER PROCEDIMENT OBERT DEL FRONT
LITORAL. PASSEIG DELS ANGELESOS. CALDES D'ESTRAC** que,

a) Estic facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no em trobo comprès/esa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb les Administracions Públiques, fixades en l'art. 49 i 50 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

b) Estic al corrent en el compliment de les meves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del



Ajuntament de Caldes d'Estrac

Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) Que estic donat/ada d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent del seu pagament, si s'escau.

d) Que no incompleixo cap d'aquelles circumstàncies a les que es refereix la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

e) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

f) Que la informació i documents aportats en els sobres 1 i 2 són de contingut absolutament cert.

g) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

A , de
de 20....

Signatura



Ajuntament de Caldes d'Estrac

ANNEX 4: DECLARACIÓ SOBRE LA COMPOSICIÓ DE L'EQUIP PLURIDISCIPLINAR PROPOSAT

En, arquitecte / enginyer/a, amb domicili a,
actuant en nom propi (o en representació de l'agrupació de licitadors
constituïda per) com a licitador del **CONCURS D'IDEES AMB
INTERVENCIÓ DE JURAT PER PROCEDIMENT OBERT DEL FRONT
LITORAL. PASSEIG DELS ANGELOSOS. CALDES D'ESTRAC**

DECLARO

Que l'equip pluridisciplinari proposat està constituït per els següents membres i
en les especialitats que s'especifiquen:

..... , especialista en

..... , especialista en

..... , especialista en

..... , especialista en

I per tal que així consti davant de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac a l'efecte de
prendre part en el Concurs, realitzo la present declaració en el dia ,
de..... de 20....

Signat

De la mateixa manera, tots i cada un dels membres de l'equip sotasignants,
declaren que formen part de l'equip i que en participaran amb el licitador/s cas



Ajuntament de Caldes d'Estrac

de resultar seleccionats i que de la mateixa manera, participaran amb el licitador o licitadors en el contracte, si s'escau, i signaran aquells documents que per la seva especialitat els pertoqui.

Signat:

.....
.....